

Số: 2883 / SGD&ĐT-GDTrH
V/v: Thực hiện các qui định về
dạy thêm, học thêm.

Hà Nội, ngày 26 tháng 7 năm 2016

Kính gửi: Ông (Bà)

- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện, thị xã;
- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc trung tâm GDTX; Giám đốc trung tâm KTTH-HN.

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo qui định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND ngày 25 tháng 6 năm 2013 của UBND thành phố qui định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 5898/HD-SGD&ĐT ngày 17 tháng 7 năm 2013 về việc hướng dẫn thực hiện Qui định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hà Nội, Sở GD&ĐT Hà Nội yêu cầu các đơn vị giáo dục:

I. Tuân thủ những nguyên tắc cơ bản:

1. Hoạt động dạy thêm, học thêm phải phù hợp với đặc điểm tâm, sinh lý của học sinh về thời lượng, thời gian và khối lượng kiến thức .

2. Không dạy thêm trước chương trình; không cắt giảm nội dung trong chương trình chính khoá để đưa vào giờ dạy thêm; nội dung dạy thêm không được quá sức tiếp thu của học sinh.

3. Không xếp thời khóa biểu học thêm vào buổi học chính khóa hoặc giờ học tự chọn; số giờ học thêm không vượt số giờ học chính khóa trong ngày; mỗi học sinh không học thêm quá 5 môn học.

4. Không được ép buộc gia đình học sinh và học sinh học thêm; học sinh chỉ học thêm khi có nhu cầu, tự nguyện và được gia đình đồng ý.

5. Không tổ chức lớp dạy thêm, học thêm theo các lớp học chính khóa; học sinh trong cùng một lớp học thêm phải có học lực tương đương nhau. Giáo viên chủ nhiệm lớp căn cứ vào nguyện vọng học thêm của học sinh theo từng môn học và kết quả xếp loại học lực cuối năm hoặc cuối học kỳ của học sinh để xếp thành các nhóm báo cáo Hiệu trưởng nhà trường để bố trí, sắp xếp các lớp học thêm đảm bảo đúng qui định hiện hành.

6. Không dạy thêm đối với học sinh tiểu học, học sinh đã được nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

7. Việc bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống; phụ đạo cho những học sinh học lực yếu, kém, bồi dưỡng học sinh giỏi thuộc trách nhiệm của nhà trường, không thu tiền của học sinh, không coi là dạy thêm, học thêm.

8. Cơ sở giáo dục Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp và trường dạy nghề không tổ chức dạy thêm, học thêm các nội dung theo chương trình giáo dục phổ thông.

9. Giáo viên đang hưởng lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp công lập không được tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường nhưng có thể tham gia dạy thêm ngoài nhà trường tại những cơ sở đã được cấp phép hợp lệ.

10. Không được dạy thêm ngoài nhà trường đối với học sinh mà giáo viên đang dạy chính khóa khi chưa được sự cho phép của Thủ trưởng cơ quan quản lý giáo viên đó.

11. Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:

Những cơ sở có từ 3 nhóm, lớp trở xuống (với số người học dưới 15 học sinh/nhóm, lớp) xin cấp phép hoạt động theo nhóm, lớp.

Những cơ sở có trên 3 lớp làm hồ sơ thành lập Trung tâm bồi dưỡng văn hóa.

12. Tuân thủ mức trần trong thu phí, tỉ lệ chi cho hoạt động dạy thêm, học thêm trong trường.

II. Thu và quản lý tiền dạy thêm, học thêm:

1. Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường:

a. Thu tiền học thêm để chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm, công tác quản lý dạy thêm, học thêm; chi tiền điện, nước và sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm. Mức thu tiền học thêm do thỏa thuận bằng văn bản giữa cha mẹ học sinh với nhà trường đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế ở địa phương, mức thu cụ thể không quá mức tối đa như sau:

Đơn vị tính: đồng/học sinh/tiết

Số học sinh/lớp	Mức thu tối đa 1 học sinh/tiết	
	THCS	THPT
Số học sinh từ 40 học sinh/lớp trở lên	6.000	7.000
Số học sinh từ 30 đến dưới 40 học sinh/lớp	7.000	8.000
Số học sinh từ 20 đến dưới 30 học sinh/lớp	9.000	10.000
Số học sinh từ 10 đến dưới 20 học sinh/lớp	13.000	16.000
Số học sinh từ 1 đến dưới 10 học sinh/lớp	26.000	32.000

Mức tăng thu tiền học thêm tối đa hàng năm theo tỷ lệ với mức tăng lương tối thiểu tại cùng thời điểm.

b. Tỷ lệ chi tiền dạy thêm, học thêm:

+ 70% chi trả thù lao giáo viên trực tiếp giảng dạy; Giáo viên tham gia giảng dạy phải có kế hoạch chi tiết cho các lớp giảng dạy và được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện.

+ 15% chi công tác quản lý dạy thêm, học thêm của nhà trường bao gồm: Ban giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm, chi công tác quản lý tài chính. Công tác chi này phải tuân thủ đúng nguyên tắc tài chính, chi theo Kế hoạch quản lý dạy thêm, học thêm và bảng chấm công thống kê số buổi trực của các cán bộ quản lý.

+ 15% hỗ trợ chi tiền điện, nước, vệ sinh và sửa chữa cơ sở vật chất, chi phục vụ dạy thêm, học thêm.

c. Nhà trường tổ chức thu, chi và công khai thanh, quyết toán tiền học thêm thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường; giáo viên dạy thêm không trực tiếp thu, chi tiền học thêm. Mức chi và tỷ lệ phân bổ chi phải được thông qua Hội đồng giáo dục trường và được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của đơn vị.

2. Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:

Mức thu tiền học thêm do thỏa thuận của hai bên: cá nhân, tổ chức dạy thêm với cha mẹ học sinh, người học. Mức thu này được thể hiện bằng văn bản công khai tại trung tâm; trường hợp thay đổi mức thu phải được sự thống nhất của hai bên và báo cáo bằng văn bản với cơ quan cấp phép.

Tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm thực hiện các quy định hiện hành về quản lý tài chính đối với tiền học thêm.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Sở Giáo dục và Đào tạo:

Quản lý và cấp phép đối với các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học phổ thông hoặc thuộc nhiều chương trình nhưng có chương trình cao nhất là chương trình trung học phổ thông. Trong đó :

Phòng Giáo dục Trung học: thường trực quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội; tiếp nhận, thẩm định, cấp phép dạy thêm, học thêm trong trường THPT và trường THCS trực thuộc.

Phòng Giáo dục thường xuyên: tiếp nhận; thẩm định hồ sơ, cơ sở vật chất; cấp phép và quản lý cá nhân, tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã ban hành các văn bản chỉ đạo UBND xã, phường, thị trấn tuyên truyền cho quần chúng nhân dân nội dung của Thông tư 17 và Quyết định 22 để người dân ủng hộ, giám sát và thực hiện.

Hướng dẫn các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Thành phố và của ngành tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh về công tác dạy thêm, học thêm.

Quản lý và cấp phép đối với các cá nhân, tổ chức, dạy thêm, học thêm trong và ngoài trường có nội dung thuộc chương trình trung học cơ sở.

3. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục:

Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản có liên quan về dạy thêm, học thêm cho cán bộ, giáo viên không để xảy ra hoạt động dạy thêm, học thêm trái qui định tại đơn vị; quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm, xử lý các trường hợp cán bộ, giáo viên vi phạm theo qui định hiện hành.

Nhận được công văn này, đề nghị các ông (bà) thủ trưởng các đơn vị nghiên cứu và nghiêm túc triển khai các nội dung đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Đ/c GD Sở (để báo cáo);
- Lưu GDTrH, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC *g*
hang

Lê Ngọc Quang